**Modello di presentazione del progetto**

(su carta intestata della scuola)

**data e protocollo**

**USR-Sardegna**

**C/A**

**Carla Atzeni**

[drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)

**Oggetto: Attuazione dell’art. 10 del D.M. n. 174 del 28 febbraio 2019 (Scuole polo per l’inclusione). Proposta progettuale/Candidatura –**

**Anagrafica scuola in sintesi per eventuale accredito fondi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione scuola** |  |
| **Provincia di** |  |
| **Comune** |  |
| **Indirizzo** |  |
| **Tel.** |  |
| **PEC:** |  |
| **PEO:** |  |
| **Dirigente Scolastico** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CM:** | **CF:** | **TU (conto e sezione):** |
|  |  |  |

***Data, luogo* Il Dirigente Scolastico**

(si prega di apporre la firma digitale)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Candidatura**

**ADEGUATEZZA DELLA PROPOSTA ALLE SPECIFICHE RICHIESTE DELL’AVVISO:**

Con riferimento alle finalità individuate dall’art. 10, c. 1 del decreto ministeriale 28 febbraio 2019 n. 174, come specificato nell’**Allegato** **A**, le istituzioni scolastiche candidate al ruolo di scuole polo per l’inclusione presenteranno la propria candidatura volta alla realizzazione delle seguenti attività:

1. **ricerca, sperimentazione e sviluppo di metodologie** e uso di strumenti didattici per l'inclusione, con particolare riguardo alla produzione e raccolta di documentazione per il servizio di supporto e consulenza didattica sugli aspetti metodologici e di organizzazione dell’intervento a scuola, nonché sull’utilizzo di strumenti didattici per l’inclusione, con riferimento alla stesura di Progetti Educativi Individualizzati (PEI) e degli interventi di inclusione scolastica;
2. **azioni formative per l'inclusione**, in raccordo con le scuole polo per la formazione, quali la produzione e raccolta di documentazione inerenti proposte formative, da realizzarsi in collaborazione con le scuole-polo per la formazione e con altri soggetti pubblici e privati del territorio, e scambio di buone prassi fra i docenti impegnati nell’inclusione scolastica;
3. **funzionalità degli sportelli per l'autismo**, con riferimento alla produzione e raccolta di materiale utile alla collaborazione e alla sinergia fra le diverse istituzioni scolastiche, associazioni ed enti pubblici e privati, presenti sul territorio, e per fornire supporto e consulenza in forma integrata con riferimento alle metodologie inclusive per gli alunni e gli studenti con disturbi dello spettro autistico;
4. **manutenzione del portale nazionale per l’inclusione**.

**ANALISI DI CONTESTO E RELATIVI FABBISOGNI (max 10 punti)**

|  |
| --- |
|  |

**AZIONI PROGETTATE (max 20 punti)**

1. **rispetto al punto 1:** “**ricerca, sperimentazione e sviluppo di metodologie e uso di strumenti didattici per l'inclusione**, con particolare riguardo alla produzione e raccolta di documentazione per il servizio di supporto e consulenza didattica sugli aspetti metodologici e di organizzazione dell’intervento a scuola, nonché sull’utilizzo di strumenti didattici per l’inclusione, con riferimento alla stesura di Progetti Educativi Individualizzati (PEI) e degli interventi di inclusione scolastica”

|  |
| --- |
|  |

1. **rispetto al punto 2:** “**azioni formative per l'inclusione**, in raccordo con le scuole polo per la formazione, quali la produzione e raccolta di documentazione inerenti proposte formative, da realizzarsi in collaborazione con le scuole-polo per la formazione e con altri soggetti pubblici e privati del territorio, e scambio di buone prassi fra i docenti impegnati nell’inclusione scolastica”

|  |
| --- |
|  |

1. **rispetto al punto 3:** “**funzionalità degli sportelli per l'autismo**, con riferimento alla produzione e raccolta di materiale utile alla collaborazione e alla sinergia fra le diverse istituzioni scolastiche, associazioni ed enti pubblici e privati, presenti sul territorio, e per fornire supporto e consulenza in forma integrata con riferimento alle metodologie inclusive per gli alunni e gli studenti con disturbi dello spettro autistico”

|  |
| --- |
|  |

1. **Azioni progettate, rispetto al punto 4:** “**manutenzione del portale nazionale per l’inclusione**.”

|  |
| --- |
|  |

**ELEMENTI DI INNOVATIVITÀ E RIPRODUCIBILITÀ DEL PROGETTO (max 10 punti)**

|  |
| --- |
|  |

**DESTINATARI (max 5 punti)**

|  |
| --- |
|  |

**DISTRIBUZIONE TERRITORIALE DELLE AZIONI PROGETTATE**

**(max 5 punti)**

|  |
| --- |
|  |

**TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE (max 10 punti)**

**che non potrà comunque andare oltre la chiusura dell’anno solare 2019,**

1. **rispetto all’azione 1: “ricerca, sperimentazione e sviluppo di metodologie e uso di strumenti didattici per l'inclusione.**

|  |
| --- |
|  |

1. **rispetto all’azione 2: “azioni formative per l'inclusione**.”

|  |
| --- |
|  |

1. **rispetto all’azione 3: “funzionalità degli sportelli per l'autismo**.

|  |
| --- |
|  |

1. **rispetto all’azione 4: “manutenzione del portale nazionale per l’inclusione”**

|  |
| --- |
|  |

**SUPPORTO TECNICO-SCIENTIFICO (max 5 punti)**

|  |
| --- |
|  |

**ESPERIENZA PREGRESSA NELLO SVOLGIMENTO DI SIMILI ATTIVITÀ, ADEGUATAMENTE DOCUMENTATA (max 20 punti)**

|  |
| --- |
|  |

1. **L’Istituzione Scolastica è Scuola Polo d’Ambito per l’Inclusione:**

🗆 **SI** 🗆 **NO**

**Se SI, indicare gli anni scolastici:……………………………………………………………………………….**

1. **L’Istituzione Scolastica è sede di CTS:**

🗆 **SI** 🗆 **NO**

**Se SI, indicare gli anni scolastici:……………………………………………………………………………….**

1. **L’Istituzione Scolastica è sede di CTI:**

🗆 **SI** 🗆 **NO**

**Se SI, indicare gli anni scolastici:……………………………………………………………………………….**

**MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ (max 10 punti)**

|  |
| --- |
|  |

**Disponibilità al ruolo di scuola polo per l’inclusione capofila per la rete regionale**

🗆 **SI** 🗆 **NO**

**IMPEGNO DI SPESA (max 5 punti)**

**NOTA:** in considerazione dei criteri di riparto del MIUR, nella predisposizione del piano finanziario, le Istituzioni Scolastiche sono invitate a ipotizzare un budget di progetto proporzionato alle reali esigenze e alla consistenza della popolazione scolastica della provincia di riferimento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COSTI AMMISSIBILI** | **FONDI EROGATI DAL MIUR** | **ALTRI FONDI** |
| coordinamento e la progettazione |  |  |
| segreteria e gestione amministrativa |  |  |
| attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto |  |  |
| attività previste dal progetto del personale interno ed esterno |  |  |
| monitoraggio e valutazione dei risultati |  |  |
| **TOT.** |  |  |

***Data, luogo* Il Dirigente Scolastico**

(si prega di apporre la firma digitale)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**